

<b>Óbudai Egyetem Alba Regia Műszaki Kar</b>		<b>Mérnöki Intézet</b>		
<b>Tantárgy neve és kódja: Számvitel GRKSM11SNC</b>		<b>Kreditérték: 4</b>		
Nappali tagozat		2015/16. tanév		félév(szemeszter): 5.
Szakok, melyeken a tárgyat oktatják: MŰSZAKI MENEDZSER				
Tantárgyfelelős oktató:	Kőszegi Andorné dr,	Oktatók:	Handa Lászlóné	
Előtanulmányi feltételek: (kóddal)	Pénzügyek alapjai	GRKPU11SNC		
Heti óraszámok:	Előadás: 2	Tantermi gyak.: 1	Laborgyakorlat: 0	Konzultáció:0
Számonkérés módja (s,v,f):	vizsga			
<b>A tananyag</b>				
<i>Oktatási cél:</i> A tantárgy oktatása során tudatosítani kívánjuk a hallgatókban, hogy a számvitelnek a piac szereplőit, a vállalkozások irányításának különböző szintjeit hatékonyan kiszolgáló információs rendszerként kell funkcionálnia. A tananyag elsajátításával a számviteli alapfogalmak magabiztos használatát és a belső összefüggések megértését tesszük lehetővé a kurzus résztvevői számára.				
<i>Tematika:</i>				
<b>Témakör</b>				<b>Óraszám</b>
A számvitel fogalma, szerepe, ágai.				3
Számviteli törvény és a számviteli politika célja, funkciója és alapelvei				
A könyvvezetés és beszámolási kötelezettség szerepe és formái				2
Gy: Számviteli alapelvek érvényesülése, beszámoló választás szempontjai				1
A vállalkozás vagyona és osztályozása, számlaosztályok ismertetése				2
Gy: Eszköz-forrás ismeret				1
A mérleg fogalma, jellemzői. Leltár és mérleg összehasonlítása				2
Gy: Mérlegkészítés				1
<b>1. témazáró dolgozat</b>				1
A gazdasági események típusai és hatása a mérlegre. A bizonylatok szerepe				2
Tárgyi eszközök értékelése				2
Gy: Értékcsökkenési leírás elszámolás módjai				1
Készletek értékelése				2
Gy: Készletbeszerzés és áfa könyvelés				1
<b>2. témazáró dolgozat</b>				1
Költségtani ismeretek				2
Termelés és értékesítés elszámolása				2
Gy: Termelés költségeinek, a készletrevételnek és az értékesítés árbevételének a könyvelése				1
Eredménykimutatás fogalma, szerepe, fajtái				2
Gy: Eredménykimutatás összeállítása				1
A könyvviteli munka folyamatának áttekintése. Analitikus és szintetikus elszámolások.				2
Gy: Gazdasági események könyvelése				1
A könyvviteli számlák adatainak értelmezése				2
Gy: Gazdasági események könyvelése				1
Rendszerezés, vizsgafelkészítő				2
Gy: Komplex feladatmegoldás				1
<b>Félévközi követelmények</b>				
<b>Előadás+gyakorlat látogatása kötelező!</b> (hiányzás a TVSZ szerint)				
<b>Aláírás feltétele:</b> 2 témazáró dolgozat átlaga eléri a 60 %-ot. 1 alkalommal írható javító dolgozat.				
A dolgozatok értékelése:	0-59 % elégtelen 60-69% elégséges 70-79 % közepes 80-89 % jó 90-100 % jeles			
Aláírás pótlás módja:	vizsgaidőszak első hetében: aki a javító dolgozatával sem érte el a 60%-ot			
Félév végi követelmény:	<b>Írásbeli vizsga</b> (90 perc) Témaköre: elmélet és feladatmegoldás. Az érdemjegybe 40%-ban beszámít a féléves eredmény is.			
<b>Irodalom:</b>				
Kötelező:	1. Dr Horváth Katalin: Számvitel a gyakorlatban- Saldó (kijelölt anyagrészek)			

	2. Feladatgyűjtemény a könyvviteli alapismeretekhez – Perfekt 2002.
	3. Előadásanyag a hálózaton Hirdet/szakcsoportok/vezetési-informatika/handa-laszlone/számvitel
Ajánlott:	1. Reizingerné Ducsai Anita-Dr Vörös Miklós: Könyvviteli alapismeretek – Perfekt 2002. 2. Korom-Miklósyné-Reizingerné: Példatár a számvitel alapjaihoz – Perfekt 2002.

Handa Lászlóné  
Főiskolai docens